**FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE**

**PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE DEPÓSITO**

À CCP-PPGET

 Eu, [nome da(o) aluna(o)], nº USP [nº USP], orientanda(o) da(o) Prof.(a) Dr.(a) [nome da(o) orientador(a)], nª USP[nº USP], do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Transportes (PPGET), venho solicitar a prorrogação de 120 dias do prazo limite de depósito conforme o item III.4 do Regulamento do PPGET.

Justificativa:

Cronograma detalhado para o período prorrogado:

[nome da(o) aluna(o)]

De acordo,

[nome do(a) orientador(a)]

São Paulo, [dia] de [mês] de 202X.

Profa. Dra. Mariana Abrantes Giannotti

Coordenadora da CCP-PPGET.